

СОГЛАСОВАН

Заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами



Б. Федоров

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника
МУ «Управление по физической
культуре и спорту
муниципального образования
город Новороссийск»

от 21.03.2012 № 74/1

СОГЛАСОВАН

Начальник МУ «Управление
имущественных и земельных
отношений муниципального
образования город Новороссийск»



А.В. Свечников

У С Т А В

Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный клуб
инвалидов «Второе дыхание» муниципального образования город
Новороссийск»

Муниципальное образование
город Новороссийск
2011 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный клуб инвалидов «Второе дыхание» муниципального образования город Новороссийск», именуемое в дальнейшем «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» и постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 21.03.2011г. № 1199 «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный клуб инвалидов «Второе дыхание» муниципального образования город Новороссийск».

1.2. Официальное наименование учреждения:

полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный клуб инвалидов «Второе дыхание» муниципального образования город Новороссийск»;

сокращенное наименование: МБУ «ФСКИ «Второе дыхание».

1.3. Место нахождения Бюджетного учреждения:

353900 Россия, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Бирюзова, 6.

1.4. Бюджетное учреждение вправе иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.5. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования город Новороссийск.

Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляют: Муниципальное учреждение «Управление по физической культуре и спорту муниципального образования город Новороссийск» (далее – Учредитель) и Муниципальное учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск» (далее - Управление).

1.7. Учредитель Бюджетного учреждения осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

1.7.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования

город Новороссийск.

1.7.2. Утверждает устав Бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.3. Назначает руководителя Бюджетного учреждения и прекращает его полномочия.

1.7.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Бюджетного учреждения.

1.7.5. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Бюджетного учреждения основными видами деятельности, в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 4619 от 29 ноября 2010г. «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

1.7.6. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.7. Предварительно согласовывает совершение Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием Бюджетным учреждением, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими

требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.7.11. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

1.7.12. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду.

1.7.13. Согласовывает внесение Бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

1.7.14. Принимает решение о внесении Бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника по согласованию с управлением экономического развития администрации.

1.7.15. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации.

1.7.16. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.7.17. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации.

1.7.18. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации.

1.7.19. Осуществляет контроль за деятельностью Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7.20. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами.

1.8. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения в части:

1.8.1. Закрепления имущества.

1.8.2. Осуществления контроля за использованием, закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

1.8.3. Изъятие, перераспределение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

1.8.4. Утверждения перечня особо ценного движимого имущества и иного движимого имущества, без которого осуществление учреждением своей уставной деятельности будет затруднено.

1.8.5. Принятия решения о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

1.8.6. Принятия решения о распоряжении недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду.

1.8.7. Принятия решения о внесении Бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

1.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1.8.5, 1.8.6 и 1.8.7 настоящего Устава, принимаются Управлением, по предварительному согласованию с Учредителем в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

1.10. Учредитель доводит принятые решения до Бюджетного учреждения в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты их принятия.

1.11. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

1.12. Предмет, задачи и цели деятельности Бюджетного учреждения:

1.12.1. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физкультурно-спортивной деятельности людей с ограниченными возможностями, способствование самосовершенствованию, формированию здорового образа жизни, профессиональному самоопределению, развитию физических, интеллектуальных и нравственных качеств, детей-инвалидов и взрослых.

Задачами Бюджетного учреждения являются:

- привлечение инвалидов к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- проведение городских соревнований, фестивалей и других спортивных мероприятий;
- осуществление мер по обеспечению подготовки и успешного выступления спортсменов-инвалидов города Новороссийска на краевых, российских и международных соревнованиях;
- популяризация массового спорта, содействие в организации широкого движения массового народного спорта среди инвалидов;
- реализация культурно-воспитательного потенциала спорта и связанных с ним нравственных, эстетических и других гуманистических ценностей;
- пропаганда идеалов и принципов чести и благородства в спорте и в жизни;
- создание и поддержка фондов в пользу массового и большого спорта инвалидов города Новороссийска;
- организация научно-практических конференций и семинаров, в том числе по вопросам, входящим в сферу интересов спортсменов-инвалидов города Новороссийска;
- осуществление издательской деятельности;
- содействие развитию идей международного Паралимпийского, Сурдолимпийского и Специального олимпийского движения;
- участие в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта среди инвалидов;
- содействие развитию, укреплению материально-спортивной, научно-методической базы физической культуры и спорта инвалидов города Новороссийска.

1.12.2. Для достижения указанных целей и задач Бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность в области спорта, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, программами и нормативными актами по физической культуре и спорту;
- физкультурно-оздоровительную деятельность, способствующую самосовершенствованию и формированию здорового образа жизни, развитию физических, нравственных способностей, достижению высокого уровня спортивных результатов людьми с ограниченными возможностями;
- деятельность спортивных объектов, по проведению спортивных

мероприятий на открытом воздухе и в спортивных помещениях;

- прочая деятельность в области спорта, включающая в себя организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе и в закрытых помещениях для любителей и профессионалов, деятельность по содействию подготовке спортивных мероприятий, деятельность атлетов, спортсменов, судей, тренеров, преподавателей, инструкторов и т.п.;

- оказание услуг по проведению учебно-тренировочных занятий, учебно-тренировочных сборов, спортивных и физкультурных мероприятий (городских, краевых, всероссийских и международных), спортивных праздников;

- оказание услуг по вопросам методического, технического, информационного, экономического сопровождения спортивных и физкультурных мероприятий;

- организация и проведение мероприятий по подготовке спортивных судей;

- оказание платных дополнительных услуг по дополнительным программам, не предусмотренным соответствующими основными программами спортивной подготовки для людей с ограниченными возможностями, различным категориям населения по следующим видам: разработка и распространение научно-методической и спортивной литературы, физкультурно-оздоровительные услуги, оказание услуг по проведению соревнований, оказание услуг по предоставлению спортивных сооружений, оборудования и инвентаря на период проведения соревнований и иных спортивных мероприятий, оказание автотранспортных услуг, осуществление рекламной деятельности в установленном законом порядке.

Приносящая доход деятельность определяется договором, заключаемым между Бюджетным учреждением и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

2.1. Управление Бюджетным учреждением:

Органами управления Бюджетного учреждения является, руководитель Бюджетного учреждения.

2.2. Руководитель Бюджетного учреждения:

2.2.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор;

2.2.2. Решение о назначении руководителя Бюджетного учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем, директор Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора;

2.2.3. К компетенции директора Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного

учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя.

2.3. Директор Бюджетного учреждения:

2.3.1. Организует работу Бюджетного учреждения;

2.3.2. Действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения;

2.3.3. Заключает договоры, в том числе трудовые;

2.3.4. Утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения и должностные инструкции работников Бюджетного учреждения;

2.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

2.3.6. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность бюджетного учреждения внутренние документы.

2.3.7. Применяет к работникам Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.8. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения.

2.3.9. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

2.3.10. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, настоящим уставом.

2.4. Права и обязанности Бюджетного учреждения:

2.4.1. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

2.4.2. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.

2.4.3. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

2.4.4. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается после получения указанного согласия.

2.4.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

2.4.6. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

2.4.7. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Бюджетное учреждение имеет право привлекать граждан для

выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

2.4.9. Бюджетное учреждение обязано:

2.4.10. Выполнять установленное Учредителем задание.

2.4.11. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств.

2.4.12. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

2.4.14. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

2.4.15. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

2.4.16. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

2.4.17. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

2.5. Организация и содержание тренировочного процесса:

2.5.1. Тренировочный процесс ориентирован на развитие мотивации личности к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей, реализацию программ и услуг по физическому воспитанию и социально-психологической адаптации спортсменов-инвалидов.

2.5.2. Тренировочные программы включают в себя несколько этапов подготовки:

Адаптивной физической культуры (АФК);

Спортивно-оздоровительный (СО);

Начальной подготовки (НП).

2.5.3. Бюджетное учреждение самостоятельно разрабатывает программу деятельности с учетом избранного направления в работе, специфики видов спорта, материально-технического и финансового обеспечения.

2.5.4. Программа разрабатывается коллективом Бюджетного учреждения и утверждается общим собранием трудового коллектива;

2.5.5. Тренировочный процесс осуществляется на основе современной методики тренировки с применением восстановительных

мероприятий, строится на базе освоения тренировочных и соревновательных нагрузок, реальной организации режима дня, учебы, производственной деятельности.

2.5.6. Врачебный контроль и медицинское обеспечение за тренирующимися осуществляется медицинским персоналом Учреждения.

2.5.7. Основными формами тренировочного процесса являются:

- групповые тренировочные и теоретические занятия;
- занятия по индивидуальным планам;
- участие в соревнованиях различного ранга, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика;
- пребывание в спортивно - оздоровительных лагерях;
- осуществление восстановительных, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-биологическое обследование и тестирование;
- просмотр спортивных соревнований;
- организационная, воспитательная, психологическая и другая работа.

2.5.8. В Бюджетном учреждении по решению тренерского совета с учетом местных условий, специфики видов спорта разрешается устанавливать индивидуально продолжительность обучения спортсменов-инвалидов на каждом этапе спортивной подготовки, определять количество и наполняемость учебных групп, недельный режим учебно-тренировочной работы в зависимости от периода и этапа подготовки.

2.5.9. В период подготовки к республиканским и территориальным, зональным и финальным всероссийским соревнованиям тренировочный процесс в Бюджетном учреждении может осуществляться на учебно-тренировочных сборах.

2.5.10. В Бюджетном учреждении культивируются только виды спорта, зарегистрированные в РФ.

2.5.11. Бюджетное учреждение обеспечивает прием инвалидов, желающих заниматься спортом, не имеющих медицинских противопоказаний, в установленном для конкретного вида спорта минимальном возрасте и ведет набор занимающихся в течение всего года в группы адаптивной физической культуры.

2.5.12. Зачисление и выпуск занимающихся оформляются приказом Бюджетного учреждения.

2.5.13. Спортивная подготовка и тренировочный процесс в Учреждении ведется на русском языке.

2.5.14. Со спортсменами, достигшими этапа спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства, администрация Бюджетного учреждения может осуществлять спортивную подготовку на основании контракта. Если спортсмен несовершеннолетний, то контракт заключается с его родителями и законными представителями.

2.5.15. Проведение занятий в Бюджетном учреждении осуществляется как на собственной, так и на арендуемых спортивных базах.

2.5.16. Для обеспечения круглогодичных тренировочных занятий и активного отдыха обучающихся, в период зимних и летних каникул, Бюджетное учреждение имеет право открывать спортивные и спортивно - оздоровительные лагеря (загородные, по месту расположения Бюджетного учреждения) с круглосуточным или дневным пребыванием.

2.6. Права и обязанности участников тренировочного процесса:

2.6.1. Участниками тренировочного процесса Бюджетного учреждения являются дети, подростки, молодежь и взрослые инвалиды, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, тренеры, инструкторы, работники администрации Бюджетного учреждения, родители (законные представители) тренирующихся (занимающихся).

2.6.2. Тренирующиеся (занимающиеся) в Бюджетном учреждении:

2.6.2.1. Имеют право:

на членство в Бюджетном учреждении;
на свободный выбор вида спорта;
на уважение человеческого достоинства;
на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
на пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием;
на обеспечение бесплатным проездом, питанием, проживанием в период учебно-тренировочных сборов и соревнований.

2.6.2.2. Обязаны:

поддерживать уровень физического здоровья и подготовленности;
совершенствовать спортивное мастерство;
выполнять индивидуальные планы подготовки;
соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
систематически проходить медицинский осмотр;
бережно относиться к имуществу Бюджетного учреждения;
уважать честь и достоинство других членов и работников Бюджетного учреждения;
выполнять требования Правил внутреннего распорядка;
соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях;
не применять какие-либо допинги или наркотические вещества, не распивать спиртные напитки и не курить.

2.6.2.3. За нарушение спортивного режима, а также невыполнение индивидуальных планов спортивной подготовки к спортсменам инвалидам могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до исключения из Бюджетного учреждения.

2.6.3. Работники Бюджетного учреждения:

2.6.3.1. Имеют право:

на свободу выбора и использование методов тренировки, воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки способностей, умений и навыков занимающихся; повышение квалификации;
на льготы, предоставленные законодательством РФ и дополнительные

льготы, предоставляемые в регионе;
 на защиту профессиональной чести и достоинства;
 на присвоение соответствующей квалификационной категории в установленном порядке;
 на участие в управлении Бюджетным учреждением в порядке, определенном Уставом.

2.6.3.2. Обязаны:

не применять методы воздействия, связанные с физическим и (или) психическим насилием над личностью тренирующегося (занимающегося);
 добросовестно выполнять условия контракта, требования Устава;
 подчиняться Правилам внутреннего распорядка.

2.7. Медицинское, медико-биологическое и научное обеспечение:

2.7.1. Спортсмены-инвалиды члены клуба находятся под постоянным наблюдением медицинского персонала Бюджетного учреждения и проходят углубленный медицинский осмотр у врачей-специалистов. Результаты врачебных наблюдений используются тренерами при составлении и корректировки индивидуальных планов подготовки спортсменов.

2.7.2. Научно-методическое и медико-биологическое обеспечение осуществляется на договорной основе со специалистами учреждений высшего профессионального образования и медицинских учреждений, привлекаемых в комплексно-научную группу.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Бюджетного учреждения

3.1.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование город Новороссийск.

3.1.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.1.3. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Решением городской Думы г. Новороссийска от 20 июля 2010 года № 40 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом муниципального образования город Новороссийск», в порядке установленном постановлениями муниципального образования город Новороссийск.

3.1.4. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя и МУ «Управление имущественных и земельных отношений администрации

муниципального образования город Новороссийск» не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.1.5. Бюджетное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем.

3.1.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

3.1.7. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.1.8. Бюджетные поступления в виде субсидий на исполнение муниципального задания.

3.1.9. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ.

3.1.10. Добровольное пожертвование физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления образовательных услуг;
- ведение иной приносящей доход деятельности, направленной на достижение уставных целей.

3.1.11. Доходы Бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

3.1.12. Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.1.13. Бюджетные учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.2. Порядок осуществления крупных сделок и сделок в совершении которых имеется заинтересованность

3.2.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом

Бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.2.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Учредителя Бюджетного учреждения.

3.2.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 12.1 и 12.2 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Учредителем.

3.2.4. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 3.2.1 – 3.2.3 настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.2.5. Лицами, заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 3.2.7 настоящего устава, руководитель Бюджетного учреждения и его заместители.

3.2.6. Порядок, установленный пунктами 3.2.9 - 3.2.11 настоящего устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Бюджетным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

3.2.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом бюджетного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Бюджетного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.2.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Бюджетного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

3.2.9. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется

заинтересованность, принимается Учредителем.

3.2.10. Заинтересованное лицо, несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 12.9 и 12.10 настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Бюджетного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

3.2.11. В случае если за убытки, причиненные Бюджетному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения:

4.1.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

4.1.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

4.1.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Новороссийск и настоящим уставом.

4.1.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

4.1.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Бюджетного учреждения.

5. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Деятельность Бюджетного учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- приказами и распоряжениями директора;
- правилами приема, перевода и отчисления;
- правилами внутреннего распорядка;
- планами и графиками, расписаниями тренировочного процесса;
- штатными расписаниями и должностными инструкциями;
- положениями об оплатах труда и физкультурно-оздоровительных услуг;
- другими актами по организационной и тренировочной деятельности, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Внесение изменений в устав Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Бюджетное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».